

L'ALTRA ROMAGNA S.CONS. A R.L con sede in Via Roma n. 24 SARSINA

**Verbale del Consiglio d'Amministrazione del 15/03/2024**

Il giorno quindici del mese di marzo, dell'anno duemila venti quattro, alle ore 9,30, presso la sede de L'Altra Romagna in via Roma n. 24 a Sarsina si è tenuta la riunione del Consiglio d'Amministrazione per discutere e deliberare sul seguente

ORDINE DEL GIORNO:

1. Presa d'atto delle Dimissioni di un consigliere e cooptazione nuovo consigliere ex art. 2386 de CC.;
2. Formulazione e redazione bilancio chiuso al 31/12/2023;
3. Convocazione assemblea ordinaria dei soci per l'approvazione del bilancio chiuso al 31/12/2023;
4. Approvazione elenco spese anno 2023 da rendicontare nella Domanda di Sostegno (DS 2) e (DS 3) n. 5208305 e n. 5522821 Misura 19.4.01;
5. Approvazione elenco spese anno 2023 da rendicontare nella Domanda di Sostegno (DS 2) e (DS 3) n. 5208489 e n. 5522828 nella Misura 19.4.02;
6. Esito Comunicazione Integrativa Comune di Castrocaro Terme - Bando 7.4.02;
7. Esito Comunicazione Integrativa Unione dei comuni Romagna Forlivese - Bando Az. Spec. 2.1 Certificazione bosco;
8. Esito Comunicazione Integrativa Unione dei Comuni Valle del Savio - Bando Az. Spec. 2.1 Certificazione bosco;
9. Ratifica Concessione di Variante Az Agr BARCHI ILIC - Bando Misura 4.4.02 - Prevenzione danni da fauna selvatica;
10. Rinuncia la Contributo di LEONI MARCO - Bando Misura 4.4.02 - Prevenzione danni da fauna selvatica;
11. Aggiornamento della Strategia e PAL 2014-2022, a seguito della riallocazione regionale delle risorse sulla Misura19;
12. Scorrimento delle graduatorie Bando Misura 6.4.01 - Agriturismo e Bando Azione Specifica 4.3 - Valorizzazione immobili ed aree a destinazione turistica

13. Programmazione degli interventi per l'annualità 2024 e 2025 previsti nella nuova SSL 2023-2027 approvata dalla RER;
14. Approvazione Domanda di Pagamento SRG05 Azioni preparatorie della Nuova Strategia 2023-2027;
15. Esito attività Commissione di Valutazione per la selezione nuovo Animatore del GAL;
16. Nomina componenti la Cabina di regia del progetto di Marketing territoriale;
17. Richiesta di ulteriore proroga Bando Azione Spec. 2.1 - Certificazione del patrimonio forestale pubblico - comune di Modigliana;
18. Approvazione liquidazione beneficiari Comuni di Rocca San Casciano, Portico e Premilcuore su bando aree interne;
19. Approvazione proroga validità "Accordo di cooperazione" progetti "Paesaggio" e "Cammini";
20. Comunicazioni del Presidente;
21. Varie ed eventuali.

Sono presenti i Sig.ri:

COGNOME	NOME	CARICA	PRESENZA	SOCIO PRIVATO
Biserni	Bruno	Presidente	SI	
Pedulli	Laura	Consigliere	SI	SI
Pierotello	Flavio	Consigliere	SI	SI
Coriaci	Mirco	Consigliere	SI	SI
Borghesi	Cristina	Consigliere	NO	SI
Pagliarani	Matteo	Consigliere	SI	SI
Marianini	Ilaria	Consigliere	NO	
Sagrini	Giorgio	Consigliere	NO	
Conficoni	Catia	Consigliere	SI	
Casanova	Jacopo	Organo di Controllo	SI	

Totale Consiglieri Presenti n. 6 di cui 4 rappresentanti della Componente privata. Il consigliere Pagliarani è presente in modalità videoconferenza su piattaforma Google Meet. È presente inoltre alla riunione anche la dipendente Ugoletti Francesca ed il Direttore Mauro Pazzaglia che funge da segretario per la redazione del presente verbale. Prende la parola il Presidente e dopo aver constatato e fatto constatare la validità della riunione e dopo aver chiesto ai presenti di verificare se ritengono o meno di essere in conflitto di interesse con i punti all'ordine del giorno, preso atto che il Consigliere Conficoni ha dichiarato di essere in potenziale conflitto di interessi ai sensi dell'art. 2475 ter del C.C. relativamente al punto 6 dell'ordine del giorno, in quanto Assessore del Comune di Castrocaro Terme, per tale motivo, di astenersi da ogni decisione in merito, si passa a trattare il **primo** punto all'ordine del giorno. Il Presidente informa di aver ricevuto via PEC le dimissioni del Consigliere Borghesi Cristina già anticipate verbalmente nell'ultima riunione. Il presidente informa inoltre di aver ricevuto dal socio Promoappennino il nominativo di Crociani Giuseppe in sostituzione. Dopo breve discussione il consiglio all'unanimità

delibera

di accettare le dimissioni di Cristina Borghesi che ringrazia per la proficua attività e collaborazione nei mandati svolti. Il consiglio inoltre delibera di cooptare come previsto da ex art. 2386 de CC, il nuovo consigliere Crociani Giuseppe nato a Forlì (FC) il 06/12/1969 residente a Bagno di Romagna in via Nazario Sauro n. 7 Codice fiscale: CRCGPP69T06D704D che resterà in carica fino alla prossima assemblea dei soci, con parere favorevole del Sindaco Unico. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Al **secondo** punto all'ordine del giorno Il Presidente cede la parola alla dipendente Francesca Ugoletti per l'illustrazione dei contenuti quale bozza del bilancio chiuso al 31/12/2023 redatto secondo le disposizioni del codice civile e corrispondente alle risultanze delle scritture contabili; viene

illustrata ciascuna voce dello stato patrimoniale e del conto economico e conclude, presentando il risultato di gestione con un utile al netto delle imposte pari a Euro 210,20. Il Presidente mette ai voti la proposta di bilancio. Il Consiglio all'unanimità,

delibera

di approvare la bozza di bilancio e di proporre all'Assemblea di destinare l'utile di esercizio di Euro 210.20 per una quota pari al 5% al fondo di riserva legale e la restante parte al fondo di riserva straordinaria. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Si passa quindi alla trattazione del **terzo** punto all'ordine del giorno. Il Presidente propone al Consiglio di convocare l'Assemblea Ordinaria dei soci per l'approvazione del bilancio, in prima convocazione per il giorno 26 aprile c.a. alle ore 7,00 a Sarsina c/o la sede del GAL, ed occorrendo in seconda convocazione il giorno 9 maggio c.a. alle ore 11,00 presso la sede di Forlì della Camera di Commercio della Romagna, per discutere e deliberare il seguente ordine del giorno:

- 1 Approvazione bilancio chiuso al 31/12/2023 e delibere conseguenti;
- 2 Ratifica cooptazione nuovo membro del Consiglio d'Amministrazione;
- 3 Modifiche agli allegati del regolamento interno:
  - "Norme per l'acquisizione di beni, servizi e forniture e per il reclutamento del personale";
  - "Norme per la gestione delle trasferte e dei rimborsi spese per il personale dipendente e per i membri del CdA";
- 4 Comunicazioni del Presidente;
- 5 Varie ed eventuali

Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Si passa al **quarto** punto all'ordine del giorno. Il Presidente cede sempre la parola alla dipendente Francesca Ugoletti che illustra gli elenchi delle

spese di funzionamento per l'anno 2023 da rendicontare sulla misura 19.4.01. sulle domande di sostegno DS2 n. 5208305 e DS3 n. 5522821. Dopo breve discussione il Consiglio all'unanimità

delibera

di approvare gli elenchi delle spese da rendicontare nella Misura 19.4.01 relativamente all'annualità 2023, per un importo complessivo pari a € 221.282,91 a cui vanno aggiunti € 23.344,90 quale valore forfettario per le spese di gestione sulla DP 3 calcolato sul costo del personale. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Al **quinto** punto all'ordine del giorno, sempre la dipendente Francesca Ugoletti, su indicazione del Presidente, illustra gli elenchi delle spese di animazione sostenute per l'anno 2023 da rendicontare nella misura 19.4.02. sulle domande di sostegno DS2 n. 5208489 e DS 3 n. 5522828. Dopo breve discussione il Consiglio all'unanimità

delibera

di approvare gli elenchi delle spese da rendicontare nella Misura 19.4.02 relativamente all'annualità 2023, per un importo complessivo pari a € 62.356,75 a cui vanno aggiunti € 1.770,38 quale valore forfettario per le spese di gestione sulla DP 3 calcolato sul costo del personale. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Si passa al **sesto** punto all'ordine del giorno. Il Presidente cede la parola al direttore che illustra attraverso l'apposito verbale di istruttoria tecnica comunicazione integrativa, l'istruttoria della Comunicazione Integrativa presentata dal Comune di Castrocaro Terme e Terra del Sole relativa al progetto candidato sul bando Misura 7.4.02.

Dopo una breve discussione il Consiglio all'unanimità dei partecipanti al voto, il consigliere Conficoni non partecipa alla discussione ed al voto,

Delibera

di approvare l'Esito della Comunicazione Integrativa, così come presentata dal direttore attraverso l'apposito verbale, confermando la concessione di un contributo di € 171.628,62 che genera un'economia di € 7.180,38 a seguito delle economie di gara, tale economia si andrà a sommare a quelle già esistenti. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Al **settimo** punto all'ordine del giorno il presidente cede nuovamente la parola al Direttore che illustra attraverso l'apposito verbale di istruttoria tecnica comunicazione integrativa, l'istruttoria della Comunicazione Integrativa presentata dall'Unione dei comuni della Romagna Forlivese relativa al progetto candidato sul bando Az. Specifica 2.1 - A.1.3.1 "Processi di certificazione del Patrimonio Forestale Pubblico".

Dopo una breve discussione il Consiglio all'unanimità dei presenti,

Delibera

di approvare l'Esito della Comunicazione Integrativa, così come presentata dal direttore attraverso l'apposito verbale, confermando la concessione di un contributo di € 35.831,66 che genera un'economia di € 3.412,36 a seguito delle economie di gara, tale economia si andrà a sommare a quelle già esistenti. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

All'**ottavo** punto all'ordine del giorno il presidente cede nuovamente la parola al Direttore che illustra attraverso l'apposito verbale di istruttoria tecnica comunicazione integrativa, l'istruttoria della Comunicazione Integrativa presentata dall'Unione dei comuni Valle del Savio relativa al progetto candidato sul bando Az. Specifica 2.1 - A.1.3.1 "Processi di certificazione del Patrimonio Forestale Pubblico".

Dopo una breve discussione il Consiglio all'unanimità dei presenti,

Delibera

di approvare l'Esito della Comunicazione Integrativa, così come presentata dal direttore attraverso l'apposito verbale, confermando la concessione di un contributo di € 36.024,33 che genera un'economia di € 1.657,48 a seguito

delle economie di gara, tale economia si andrà a sommare a quelle già esistenti. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Il Presidente passa a trattare il **nono** punto all'ordine del giorno, cedendo la parola al direttore che illustra attraverso l'apposito verbale di istruttoria tecnica variante, la richiesta di variante candidata da parte del beneficiario "Barchi Ilic" nell'ambito del bando sulla Misura 4.4.02 - "prevenzione danni da Fauna". Il direttore comunica che per urgenza da parte del beneficiario, si è provveduto a comunicare al beneficiario l'esito dell'istruttoria della Variante. Si apre una breve discussione al termine della quale il Consiglio all'unanimità

Delibera

di approvare e ratificare l'esito dell'istruttoria della variante sulla Misura 4.4.02 - "prevenzione danni da Fauna", confermando la concessione di un contributo di € 14.859,10, confermando quanto già concesso nella concessione iniziale. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Al **decimo** punto all'ordine del giorno il presidente cede la parola al direttore che informa della rinuncia da parte del beneficiario del contributo a valere sulla misura 4.4.02 "prevenzione danni da fauna" sig. Leoni Marco in quanto a seguito di successive verifiche di messa in opera sono emersi costi superiori a quelli preventivati. Dopo breve discussione il Consiglio all'unanimità

Delibera

di prendere atto della rinuncia al contributo pari a € 7.924,50 e dà mandato al direttore di procedere con la revoca del contributo e di sommare tale economia alle altre esistenti. Inoltre si ritiene congruo applicare, ai sensi dell'art. 9 della L.R. n. 15/2021, a carico del beneficiario un periodo di esclusione da ogni agevolazione in materia di agricoltura pari a 30 giorni a decorrere dalla data di ricevimento della notifica di revoca. Il Presidente

attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Il Presidente passa a trattare l'**undicesimo** punto all'ordine del giorno, cedendo la parola al direttore che illustra attraverso il prospetto riepilogativo le economie generate nelle varie azioni e la successiva riallocazione nelle due graduatorie aperte. Azione ordinaria Misura 4.1.01 - Investimenti in aziende agricole in approccio individuale e di sistema si sono generate economie pari a € 19.643,04; Azione specifica 2.1 - A.1.3.1 "Processi di certificazione del Patrimonio Forestale Pubblico" si sono generate economie pari a € 5.069,84; Azione ordinaria Misura 7.4.02 - Strutture per servizi pubblici si sono generate economie pari a € 7.200,46; Azione Ordinaria Misura - 6.4.01 Creazione e sviluppo di agriturismi e fattorie didattiche, genera una piccola economia per un mero errore materiale di trascrizione di € 100,00; Azione Specifica 5.2 - Acque regno di vita; l'incubatoio Ittico di Premilcuore (Convenzione) si è generata un'economia pari a € 0,01; Azione Specifica 6.1 - Valorizzazione della carne degli ungulati (Regia Diretta del GAL) si è generata un'economia pari a € 1.196,41; Azione Specifica 6.2 - Azione specifica C.2.1.6.2 "Controllo della biodiversità e valorizzazione della fauna selvatica mediante approccio di filiera" si è generata un'economia di € 113,15; Azione ordinaria Misura 4.4.02 - Prevenzione danni da Fauna si è generata un'economia di € 7.924,50; Misura 19.3.02 Progetti di cooperazione: Cammini ed ECHOES si sono generate economie per € 973,09. Totale economie maturate € 42.220,85 che saranno riallocate unitamente ad € 528.025,00 ricevuti in dotazione quali risorse aggiunte finalizzate al completo scorrimento delle due graduatorie aperte sul bando "Agriturismo" e sul bando "Valorizzazione di aree a destinazione turistico ambientale".

Si apre una breve discussione e al termine il consiglio all'unanimità

delibera

di suddividere le economie accertate e le risorse aggiuntive ricevute dalla regione nel seguente modo: € 306.138,64 in aggiunta alle risorse già previste

nel bando 6.4.01 "Creazione e sviluppo di Agriturismo e fattorie didattiche" portando così la dotazione finanziaria complessiva del bando ad € 1.067.138,64. Mentre € 264.107,21 in aggiunta alle risorse già previste nel bando "Valorizzazione di aree a destinazione turistico ambientale", portando così la sua dotazione finanziaria complessiva ad € 992.955,57. Il Consiglio dà mandato al direttore di ripresentare il Piano Finanziario con tali modifiche in Regione e di inviare le notifiche ai beneficiari in graduatoria. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Al **dodicesimo** punto all'ordine del giorno il presidente cede la parola al direttore che illustra le due graduatorie aperte rispettivamente sul bando "Agriturismo" e sul bando "Valorizzazione immobili ed aree a destinazione turistica". Per quanto riguarda il bando "Agriturismo" in graduatoria sono rimaste due aziende non finanziate rispettivamente Soc. Agricola villa venti con una richiesta di contributo pari a € 80.803,19 e Azienda agrituristica I Quattro Colli con una richiesta di contributo pari a € 196.791,80. Mentre sul bando rivolto agli enti pubblici sono in graduatoria, non ancora finanziati, Comune di Rocca San Casciano con una richiesta di contributo pari a € 150.000 e il Comune di Roncofreddo con una richiesta di contributo pari a € 100.430,00. Dopo breve discussione il consiglio all'unanimità

Delibera

Di scorrere le due graduatorie e di notificare il contributo ai quattro beneficiari. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Il presidente passa a trattare il **tredicesimo** punto all'ordine del giorno e illustra una tabella dalla quale si evincono le azioni previste nella Strategia presentata e approvata dalla RER sui nuovi fondi. Informa che la Regione a breve approverà le Disposizioni Attuative di Intervento (DAI) e ci chiederà di presentare il Complemento di Attuazione Annuale relativo all'annualità 2024. Il Presidente propone al Consiglio di partire con l'intervento previsto per far fronte ai danni subiti dalle aziende e dagli

Enti dall'alluvione (AR\_SRD07) con la dotazione di € 1.187.199,78 già stanziati dalla RER e € 1.308.000 che riguardano i fondi di solidarietà non ancora notificati; e a seguire l'intervento rivolto alle Start Up (AR\_SRE04) con la dotazione di € 222.599,96; gli investimenti produttivi non agricoli (AR\_SRD14) con la dotazione di € 593.599,89 e per dare continuità di prevedere anche il progetto in convenzione con Destinazione Turistica "Marketing territoriale" (AR\_AS01C) con una dotazione di € 741.999,86. Si apre un'ampia discussione alla quale intervengono diversi consiglieri in particolare Coriaci che fa presente che con in tale proposta manca l'azione rivolta alla "coesione sociale" e che sarebbe opportuno aggiungerla per completare tutti gli ambiti. Intervengono altri consiglieri e al termine all'unanimità dei presenti il consiglio

#### Delibera

Di programmare per l'anno 2024 i seguenti interventi con i rispettivi fondi:

AR\_SRD07 € 1.187.199,99 più eventuali € 1.308.000 appena disponibili

AR\_SRE04 € 222.599,96

AR\_SRD14 € 593.599,89

AR\_AS01C € 741.999,86

AR\_ASO3R € 148.399,97

Totale interventi n. 5 e totale fondi stanziati per l'anno 2024 € 2.893.799,46 più ulteriori 1.308.000 che il GAL riceverà quale contributo di solidarietà nazionale a seguito dell'alluvione del maggio 2023. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Al **quattordicesimo** punto all'ordine del giorno il presidente cede la parola al Direttore per illustrare la domanda di pagamento da presentare in Regione per le azioni preparatorie della nuova Strategia SRG05. Il direttore spiega che a fronte delle spese sostenute, illustrate nel secondo punto all'ordine del giorno, verranno riconosciuti al Gal € 51.300 per la progettazione della strategia e € 12.000 per la formazione dei dipendenti che si è tenuta nei

mesi di gennaio e febbraio 2024. Dopo breve discussione il consiglio all'unanimità

Delibera

di presentare la domanda di pagamento su SIAG nei termini previsti. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Al **quindicesimo** punto all'ordine del giorno il direttore su mandato del presidente illustra l'esito delle attività svolte dalla commissione per la selezione dell'Animatore. Il direttore spiega che sono pervenute quattro candidature di cui una non ammessa alla seconda fase relativa la prova orale per la non equipollenza del titolo di studio rispetto a quelli previsti dal bando di selezione. In data quattro marzo si sono tenuti i colloqui orali per le tre candidate ammesse alla fase due. L'esito della selezione proposto dalla Commissione prevede Sonia Geromino al primo posto con un punteggio totale di 163 su 200, al secondo posto Chiara Martella con un punteggio totale pari a 110 su 200 e Cristina Santucci con un punteggio totale pari a 90 su 200. Si apre una breve discussione e al termine il consiglio all'unanimità

Delibera

Di approvare la graduatoria così come presentata dalla Commissione e dà mandato di procedere con l'assunzione di Sonia Geromino a partire dal 19 marzo p.v alle condizioni previste dal bando, tempo indeterminato, secondo livello part time 30 ore settimanali. Delibera inoltre di attivare come per gli altri dipendenti, l'accordo di lavoro agile prevedendo il 60% in smart e il 40% in presenza fino al 31 dicembre 2024. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Si passa al **sedicesimo** punto all'ordine del giorno. Il Presidente informa che ha ricevuto i nominativi delle persone che dovranno fare parte della cabina di Regia per la realizzazione del progetto "Marketing territoriale" da realizzarsi in modalità convenzione con Destinazione Turistica Romagna,

i nominativi sono i seguenti: Elena Piovaccari per il settore agricolo, Simone Righi per il settore della cooperazione, Marco Lucchi per il settore artigiano e Giuseppe Crociani per il settore commercio. Si apre una breve discussione al termine della quale il Consiglio a maggioranza con la sola astensione del consigliere Pagliarani

Delibera

di approvare i nominativi in rappresentanza del GAL proposti dal presidente che entreranno a far parte della cabina di regia del progetto "Marketing territoriale" da realizzarsi in modalità convenzione con Destinazione Turistica Romagna. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Si passa al **diciassettesimo** punto all'ordine del giorno. Il presidente cede la parola al direttore che illustra la richiesta di ulteriore proroga pervenuta dal Comune di Modigliana per il progetto presentato sul bando "Certificazione del patrimonio forestale pubblico". Dopo breve discussione il Consiglio all'unanimità

delibera

di accogliere la richiesta del comune di Modigliana e di concedere l'ulteriore proroga al Comune di Modigliana fino al 31 dicembre 2024. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Si passa a trattare il **diciottesimo** punto all'ordine del giorno il Direttore, su indicazione del Presidente, illustra l'esito istruttorio delle domande di liquidazione candidate sul Bando: "Qualificazione di Attività economiche (commerciali ed artigianali) nei comuni delle aree interne e montane: una domanda da un'impresa del Comune di Rocca San Casciano, una domanda da un'impresa del Comune di Portico di Romagna ed una da un'impresa del comune di Premilcuore. Dopo breve discussione il Consiglio all'unanimità

delibera

di approvare l'atto provvisorio di liquidazione delle seguenti aziende:  
P.IVA 0235139282 con sede nel comune di Rocca San Casciano, P.IVA 03599870403

con sede nel comune di Premilcuore, P.IVA: 04111370401 con sede nel comune di Rocca San Casciano. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto.

Al **diciannovesimo** punto all'ordine del giorno il Presidente cede la parola al Direttore che illustra lo stato di avanzamento dello svolgimento dei progetti di cooperazione "Cammini" e Paesaggio da vivere". Il direttore comunica che per alcune Azioni Comuni di questi 2 progetti non sono ancora state formalizzate ed oggetto di concessione da parte della regione per permettere l'esecuzione dell'azione. Inoltre a tale concessione dovranno fare seguito gli affidamenti di alcuni incarichi a fornitori per la realizzazione di tali attività previste. Pertanto, visto i tempi di conclusione dei due progetti al 31/12/2024 si rende difficile la loro conclusione entro tale data, rendendosi necessario prorogare i termini ultimi di esecuzione almeno di alcuni mesi nel 2025. Ciò è possibile alla luce delle norme regionali che prevedono quale data ultima di chiusura delle attività del PSR il 30/06/2025. Si apre un breve confronto, al termine del quale il Consiglio all'unanimità

Delibera

di approvare le due proroghe agli accordi di cooperazione, prevedendo la loro estensione fino al 30/06/2025 e comunque delegando il direttore a gestire al meglio le attività amministrative con l'Autorità di gestione per concludere le attività dei due progetti. Il Presidente attesta che è stata rispettata la maggioranza della componente privata nell'esercizio del voto. Tra le **comunicazioni** il presidente informa che abbiamo ricevuto la liquidazione dell'azione comune C2 del progetto di cooperazione "Cammini"; che in questi giorni il Gal ha ricevuto la determina di approvazione della domanda di sostegno dell'intervento SRG05 "Azioni preparatorie della nuova strategia"; inoltre il Gal ha ricevuto l'approvazione della domanda di sostegno Azione Locale L3 di "Paesaggio da vivere" e l'approvazione delle domande di sostegno delle azioni L1-3 e L4.5 del Progetto Cammini.

Non essendovi null'altro da discutere e deliberare la seduta viene tolta alle ore 11,30 previa stesura, lettura ed approvazione del presente verbale.

IL SEGRETARIO

(Mauro Pazzaglia)

IL PRESIDENTE

(Bruno Biserni)