

Prot. n. 311/L/pf
Sarsina, 29 settembre 2023

NOTIFICA DI CONCESSIONE DI CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE

Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna 2014-2020 (P.S.R. 2014-2020)

Misura 19 – Sostegno dello sviluppo locale Leader

Operazione 19.2.01 - Focus area P2A

Azione ordinaria 6.4.01 – “Creazione e sviluppo di agriturismi e fattorie didattiche” (seconda edizione)

BENEFICIARIO	BAMBINI MASSIMILIANO IMPRESA INDIVIDUALE		
CUAA	BMBMSM71E09H294W	Domanda di aiuto n.	5585610
SEDE LEGALE	Via Rontana	n. 60	
	CAP	48013	
	COMUNE DI	BRISIGHELLA	
	PROV.	RA	
PEC	massimiliano.bambini@legalmail.it		
PROT. AGREA N.	AGOPR/2023/0002274	del	03/05/2023
PROT. GAL N.	8/2023/6401	del	03/05/2023
DURATA PIANO INVESTIMENTI	12 MESI		
LUOGO INVESTIMENTO	Via Rontana, 60		

CODICE CUP (Codice Unico di Progetto)	E55B23000390007
--	------------------------

CODICE COR [Codice Concessione Registro Nazionale Aiuti (Rna)]	16039432
---	-----------------

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO:

- a) richiamata la normativa di riferimento ed il Bando pubblico per l'accesso alla Misura 19 – Sostegno dello sviluppo locale Leader, Operazione 19.2.01 - Azione 6.4.01 – “Creazione e sviluppo di agriturismi e fattorie didattiche” (seconda edizione) del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Emilia-Romagna 2014-2020 (P.S.R. 2014-2020);
- b) vista la domanda di aiuto n. **5585610** ai sensi della Azione 6.4.01 – “Creazione e sviluppo di agriturismi e fattorie didattiche” (seconda edizione) del P.S.R. 2014-2020 – Misura 19, presentata con prot. Agrea n. AGOPR/2023/0002248 del 02/05/2023 dal Sig. **MASSIMILIANO BAMBINI** in qualità di **TITOLARE** dell'impresa agricola sopra identificata;
- c) visto le disposizioni della Delibera Regionale n. 1405 del 7/8/2023,
- d) vista la Determinazione Dirigenziale della Regione. Emilia Romagna n. 17178 del 07/08/2023 inerente la concessione di proroghe procedurali a beneficiari di contributi, aiuti e finanziamenti nel settore agricolo ed agroalimentare e dello sviluppo rurale dei territori indicati nell'allegato 1 del Decreto legge n.

61/2023 convertito con modificazioni dalla Legge n. 100 del 31 luglio 2023;

- e) visto la delibera del CdA del 16/08/2023 che accoglie i contenuti della determinazione stessa,
- f) viste le risultanze dei verbali d'istruttoria della domanda di aiuto sopra richiamata e delle apposite checklist di controllo, conservate agli atti d'ufficio nel fascicolo della domanda;
- g) visti gli esiti delle verifiche del Registro Nazionale Aiuti (RNA);
- h) richiamata la Delibera del Consiglio di Amministrazione del Gal L'Altra Romagna del 15/09/2023, con la quale è stata approvata dapprima la graduatoria Provvisoria subordinata al buon esito delle verifiche amministrative e legate agli aiuti di stato in regime "de minimis". A seguito del buon fine di tali verifiche, essa ha assunto carattere di graduatoria Definitiva delle domande di aiuto presentate ai sensi della 6.4.01 – "Creazione e sviluppo di agriturismi e fattorie didattiche" (seconda edizione) del P.S.R. 2014-2020, relativa all'Avviso Pubblico 2022 pubblicato dal 1 dicembre 2022 al 3 aprile 2023 e prorogato al 3 maggio 2023;
- i) accertato che è stata verificata, con esito positivo, la regolarità della posizione contributiva;
- j) dato atto che il Responsabile del Procedimento non è in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;
- k) dato atto che il Responsabile del Procedimento attesta la regolarità amministrativa del presente atto e la insussistenza di situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale;

DISPONE

la **concessione del contributo** a favore del beneficiario sopra identificato, collocato in **posizione finanziabile n. 4 con Punti 53**;

NOTIFICA:

- a) l'**AMMISSIONE A CONTRIBUTO** della domanda di aiuto richiamata in premessa, per gli investimenti e gli importi di seguito specificati:

TABELLA 1

PIANO INVESTIMENTI	IMPORTO SPESA RICHIESTO	IMPORTO SPESA AMMESSO	CONTRIBUTO	IMPORTO CONTRIBUTO
<i>Classe – Intervento: descrizione investimento.</i>	€	€	%	€
Agriturismo – Attrezzature ed equipaggiamenti - <i>Acquisto cucina</i>	14.540,00	11.250,00		
Agriturismo – Edilizia - <i>Acquisto e messa in opera biopiscina</i>	29.846,00	0		
Agriturismo – Edilizia – Lavori ristrutturazione locali agriturismo	54.997,46	49.906,11		
TOTALI	99.383,46	61.156,11	50	30.578,06

- b) la **NON AMMISSIBILITÀ** e/o la **RIDUZIONE** degli importi richiesti con conseguente esclusione dal contributo, per le motivazioni di seguito specificate, per i seguenti investimenti oggetto di domanda:

TABELLA 2

DESCRIZIONE INVESTIMENTO	Importo spesa non Ammesso	NON Ammissibilità/Riduzione
<i>Classe – Intervento: descrizione investimento.</i>	€	Motivazione
Agriturismo – Attrezzature ed equipaggiamenti - <i>Acquisto cucina</i>	-3.290,00	Sono state decurtate le spese non compatibili con gli interventi previsti dal bando così come riportato nella procedura art.10 bis legge 241/1990 prot. n. 276/L/pf del 4/09/2023
Agriturismo – Edilizia - <i>Acquisto e messa in opera biopiscina</i>	-29.846,00	Sono state decurtate le spese non compatibili con gli interventi previsti dal bando così come riportato nella procedura art.10 bis legge 241/1990 prot. n. 276/L/pf del 4/09/2023
Agriturismo – Edilizia – Lavori ristrutturazione locali agriturismo	-5.091,35	Sono state decurtate le spese non compatibili con gli interventi previsti dal bando così come riportato nella procedura art.10 bis legge 241/1990 prot. n. 276/L/pf del 4/09/2023
TOTALI	-38.227,35	

c) **la NON AMMISSIBILITÀ e/o la RIDUZIONE dei punteggi richiesti** per i criteri di priorità, per le motivazioni di seguito specificate:

TABELLA 3

DESCRIZIONE CRITERIO DI PRIORITÀ	PUNTEGGIO ATTRIBUITO DAL RICHIEDENTE IN DOMANDA DI SOSTEGNO	PUNTEGGIO ASSEGNATO A SEGUITO DELLA ISTRUTTORIA	MOTIVAZIONE VARIAZIONE
<i>Aziende agrituristiche e/o fattorie didattiche che presentano spese ammissibili per attivare all'interno della propria azienda nuove attività ricreative, sportive, didattiche, culturali</i>	1	0	Vedi procedura art.10 bis legge 241/1990 prot. n. 276/L/pf del 4/09/2023
Decurtazione punteggio totale	Punti 1		

d) la **CONCESSIONE DI UN CONTRIBUTO IN CONTO CAPITALE** pari ad Euro € 30.578,06 determinato in funzione degli investimenti e relativi importi di spesa ammessi, come sopra specificato, a favore dell'impresa beneficiaria identificata in premessa.

Il contributo è concesso in regime "de minimis" ai sensi del Reg. UE n. 1407/2013 della Commissione del 18.12.2013 e grava sulle risorse comunitarie, statali e regionali attivate nell'ambito del PSR 2014-2020 – Misura 19 – azione ordinaria 6.4.01 – Focus Area P2A.

SPECIFICA

- 1) che la concessione e l'erogazione del contributo sono subordinate al rispetto delle prescrizioni e dei vincoli definiti nel relativo avviso pubblico di Misura;
- 2) che la concessione e l'erogazione del contributo è assoggettata al rispetto ed alla permanenza di condizioni e vincoli accertati in fase di istruttoria, fatto salvo eventuali discordanze riscontrabili successivamente;
- 3) che la realizzazione di tutti gli investimenti ammessi a contributo dovrà avvenire **entro il termine di 12 mesi dalla data di ricezione tramite PEC della presente notifica.** I beneficiari devono procedere alla realizzazione degli investimenti ed alla consegna della documentazione consuntiva completa, relativa agli investimenti effettuati nei tempi previsti, pena la decadenza della domanda stessa;
- 4) che potranno essere concesse **proroghe** al termine unico di fine lavori, rendicontazione e presentazione della domanda di saldo **per un massimo complessivo di 6 mesi**, su specifica e motivata richiesta del beneficiario, da trasmettere al GAL L'Altra Romagna **almeno 30 giorni prima della scadenza del termine. Si puntualizza che il termine unico di fine lavori, anche a seguito di eventuali proroghe, non potrà mai essere successivo al 31.12.2024;**
- 5) che potranno essere presentate al massimo due varianti al progetto approvato. L'autorizzazione ad eseguire eventuali varianti dovrà essere richiesta dal beneficiario al GAL L'Altra Romagna, **almeno 30 giorni prima della loro realizzazione e comunque almeno 35 giorni prima del termine di presentazione della domanda di pagamento a saldo;**
- 6) che potrà essere richiesto un **ANTICIPO pari al 50% del sostegno concesso**, subordinato alla presentazione di idonea garanzia fidejussoria secondo le procedure di AGREA. Si precisa che lo svincolo della fidejussione sarà disposto solo successivamente alla chiusura del procedimento amministrativo di saldo;
- 7) che i lavori dovranno essere conclusi e rendicontati e la domanda di pagamento a saldo dovrà essere effettuata entro la data unica del **29/09/2024** pena l'applicazione delle sanzioni pari all'1% del contributo concesso per ogni giorno lavorativo di ritardo nella presentazione della domanda di pagamento a saldo, fino ad un massimo di 50 giorni di calendario di ritardo. Oltre tale termine si procederà alla revoca del contributo concesso, come previsto al capitolo *"Riduzioni del sostegno, revoche e sanzioni"* dell'avviso pubblico.

Contestualmente, il beneficiario dovrà presentare tutta la documentazione giustificativa delle spese sostenute, comprovante la regolarità degli interventi effettuati e dei pagamenti realizzati;

- 8) I soggetti richiedenti, prima di completare la compilazione delle domande di pagamento, dovranno inserire e/o aggiornare, nell'apposita sezione dell' Anagrafe delle aziende agricole, le dichiarazioni al fine di consentire i controlli previsti dal D.lgs. 6 settembre 2011 n. 159 "Codice delle leggi antimafia e delle misure di prevenzione, nonché nuove disposizioni in materia di documentazione antimafia a norma degli artt. 1 e 2 della Legge 13 agosto 2010, n. 136" e successive modifiche ed integrazioni;
- 9) una spesa può essere considerata ammissibile a contributo in sede di consuntivo se ricorrono le seguenti condizioni:
 - rientri nell'elenco di spese ammissibili indicate per ciascuna tipologia dal presente bando e nel progetto approvato;
 - sia stata sostenuta nell'arco temporale compreso tra la data di presentazione della domanda di contributo e la data di presentazione del rendiconto finale;
 - le fatture siano emesse a carico esclusivamente del soggetto beneficiario del contributo;

- le fatture risultino saldate dal soggetto beneficiario del contributo;

10) la **DOMANDA DI PAGAMENTO** dovrà essere corredata dalla seguente documentazione, caricata in forma digitalizzata sul sistema informativo SIAG, seguendo le disposizioni relative alla dematerializzazione della documentazione definite nella procedura AGREA di presentazione delle domande;

a) stato finale dei lavori comprensivo di piante quotate ed ogni altra documentazione ritenuta necessaria per descrivere nel dettaglio l'opera realizzata;

b) giustificativi di spesa (fatture saldate, o altra documentazione di spesa equivalente e fiscalmente valida), accompagnate dalla documentazione comprovante l'avvenuto pagamento da parte del beneficiario. Si sottolinea che le fatture elettroniche dovranno obbligatoriamente riportare, nel campo note, pena l'inammissibilità della spesa, il Codice Unico di Progetto (CUP) o dicitura equipollente **"PSR 2014-2020 - Emilia-Romagna - Misura 19.2.01 - Azione ordinaria 6.4.01 (2° Edizione) - G.A.L. L'Altra Romagna. - Domanda AGREA ID n. _____"**.

Su SIAG dovrà essere caricato obbligatoriamente l'originale XML della fattura, può essere allegato inoltre il file .pdf contenente il foglio di stile;

c) dettagliato resoconto delle spese sostenute e computo metrico consuntivo delle opere realizzate con specifici riferimenti ai prezzi e alle voci del prezzo utilizzato a preventivo nonché alle fatture di cui al punto b);

d) estremi della DIA/SCIA di cui agli artt. 10 e/o 26 della LR n. 4/2009 presentata in Comune per l'esercizio dell'attività agrituristica e/o fattoria didattica oggetto di finanziamenti;

e) estremi del certificato di conformità edilizia e agibilità dell'opera ovvero della richiesta presentata al Comune competente qualora non si siano ancora perfezionati i termini per il rilascio anche nella forma del silenzio assenso (per le opere che lo prevedono). Nel caso in cui sia stata presentata esclusivamente la richiesta, non appena perfezionato il procedimento, dovranno essere comunicati gli estremi del certificato di conformità o dichiarazione del progettista che attesta l'avvenuto decorso del termine per il silenzio assenso senza opposizione da parte del Comune;

f) collaudo statico (se necessario);

g) eventuale ulteriore documentazione richiesta in sede di concessione del sostegno necessaria a garantire l'effettivo utilizzo del bene o una ottimale esecuzione dell'intervento nonché la durata del contratto societario pari a quella del periodo di vincolo di destinazione delle opere finanziate;

h) per i soli progetti che prevedono la ristrutturazione di intere unità immobiliari a sè stanti, l'attestato di qualificazione energetica (*come previsto all'allegato 5 alla Deliberazione di Giunta regionale n. 967/2015*) presentato in Comune insieme alla richiesta di certificato di conformità edilizia e agibilità ovvero alla comunicazione di fine lavori per le opere soggette a CIL/CILA, accompagnato da una dichiarazione del progettista (in forma di dichiarazione sostitutiva di atto notorio, DPR 445/2000) che le opere per il miglioramento energetico sono state realizzate e che sono stati raggiunti i valori di prestazione energetica EP globale (EPgl) dell'edificio previsti dal progetto sia in termini assoluti che percentuali;

- i) nel caso di investimenti su immobili non di proprietà del beneficiario copia del contratto di godimento dell'immobile che abbia una durata residua almeno pari al periodo di vincolo di destinazione dei beni o delle opere finanziate (ove non fosse già coerente con tale requisito la durata del contratto presentato in sede di domanda di sostegno);
- j) ogni ulteriore eventuale documento utile a comprovare l'effettiva realizzazione degli investimenti oggetto dell'intervento (esempio: foto realizzate in corso d'opera delle parti non ispezionabili a collaudo, ecc.).
- k) dichiarazione circa l'avvenuta richiesta di ulteriori contributi/agevolazioni, inclusi crediti di imposta, redatta su apposito modello di cui **all'allegato H al bando pubblicato**.

Nel caso in cui in fase di controllo sia rilevato un superamento del limite relativo alla percentuale di aiuto collegata al cumulo con altre agevolazioni, si provvederà alle necessarie decurtazioni.

Le **domande di pagamento** dovranno pervenire all'AREA FINANZIAMENTI E PROCEDIMENTI COMUNITARI FORLI CESENA, RAVENNA E RIMINI.

Nella compilazione sul sistema SIAG, per le domande di pagamento, il cui intervento ricade in provincia di RAVENNA, selezionare come struttura competente RAVENNA - AREA FINANZIAMENTI E PROCEDIMENTI COMUNITARI FORLI CESENA, RAVENNA E RIMINI, mentre invece per le domande di pagamento il cui intervento ricade in provincia di FORLI CESENA selezionare come struttura competente FORLI-CESENA - AREA FINANZIAMENTI E PROCEDIMENTI COMUNITARI FORLI-CESENA, RAVENNA E RIMINI.

- 11) I beneficiari dovranno effettuare adeguata **pubblicizzazione ed informazione del finanziamento ricevuto**, in particolare **attraverso i siti web aziendali** ove presenti, secondo quanto disposto dal Reg. (UE) n. 808/2014 e dalle successive norme applicative statali (*Linee guida sull'ammissibilità delle spese relative allo sviluppo rurale 2014-2020*) e regionali.

Con D.G.R. n. 1630/2016 del 7/10/2016 sono disciplinate le modalità di adempimento degli obblighi informativi ed i livelli di gravità, entità e durata delle eventuali violazioni e delle conseguenti riduzioni/esclusioni;

- 12) in ordine di **controlli**, il beneficiario ha l'obbligo di mettere a disposizione tutta la documentazione sia tecnica che amministrativa, necessaria ai fini della verifica della corretta realizzazione del progetto approvato e finanziato, nonché del rispetto del vincolo di destinazione.

- 13) di dare atto che:

- ✓ lo SACP competente, previo accertamento della completa e corretta attuazione del progetto e dei relativi pagamenti, tenuto conto anche di quanto previsto dal bando, al paragrafo 20 "*Riduzioni del sostegno, revoche e sanzioni*", procederà con propri atti formali ad assumere le decisioni di liquidazione ed a trasmettere gli elenchi ad AGREA.
- ✓ le operazioni di istruttoria, controllo e liquidazione sono gestite a livello informatico tramite il Sistema Informativo di Agrea (SIAG). La relativa documentazione prodotta verrà conservata nel fascicolo istruttorio di ogni domanda;
- ✓ in caso di violazione di impegni e vincoli derivante dalla presente concessione ed in relazione al Progetto si applicheranno le riduzioni e le revoche di cui al paragrafo 20 "*Riduzioni del sostegno, revoche e sanzioni*" dell'avviso pubblico,

- ✓ il beneficiario è ritenuto responsabile di qualunque danno che, in conseguenza dell'esecuzione del progetto, sia stato eventualmente arrecato a persone ed a beni pubblici o privati, restando il Gal L'Altra Romagna e l'Amministrazione regionale indenne da qualsiasi azione o molestia;
- ✓ che, secondo quanto previsto dal D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e ss.mm., nonché sulla base degli indirizzi interpretativi contenuti nella deliberazione di Giunta Regionale n. 486/2017, si provvederà, con riferimento alla concessione di cui alla presente notifica, al **rispetto degli adempimenti di pubblicazione** ivi contemplati ai sensi dell'art 26 dello stesso D.Lgs. 33/2013;
- ✓ che avverso il presente provvedimento è **ammesso ricorso**, entro il termine perentorio di **60 giorni solari** dalla data di pubblicazione della graduatoria nel sito del Gal L'Altra Romagna www.altraromagna.it avvenuta il giorno **28/09/2023** presso il Tribunale Amministrativo Regionale territorialmente competente;
- ✓ che il presente atto viene **notificato** al beneficiario **tramite PEC**.

PUNTUALIZZA CHE:

- 14) I beni acquistati e le opere realizzate nell'ambito dei progetti finanziati sono soggetti a **vincolo di destinazione** come disposto dall'art. 10 della L.R. 15 del 15 novembre 2021. Verranno effettuati controlli "ex post" per verificare il rispetto dei vincoli ed il mantenimento degli impegni assunti sull'attività/investimento oggetto di sostegno, come previsto al paragrafo 18 "Controlli" dell'avviso pubblico;
- 15) È necessaria la regolarizzazione della disponibilità dei terreni componenti l'azienda e dichiarati in anagrafe delle aziende agricole al momento della presentazione della domanda di sostegno tramite un prolungamento del contratto di affitto a totale copertura dell'intero periodo di impegno per le opere finanziate, pena la decadenza del piano di investimento e la conseguente revoca del contributo;
- 16) in caso di società, il termine della durata societaria deve essere tale da coprire il vincolo di destinazione,
- 17) nel caso di esecuzione di scavi, si chiede di dare comunicazione scritta, con adeguato anticipo, al Gal L'Altra Romagna ed allo SACP competente **prima di procedere con la loro realizzazione** qualora previsti dall'intervento oggetto di domanda di aiuto, affinché possa essere effettuato un eventuale sopralluogo di verifica in loco; in ogni caso si richiede documentazione fotografica degli scavi effettuati;
- 18) Nel caso di interventi edili, l'agibilità del fabbricato dovrà riportare la classificazione di uso agrituristico "D10";
- 19) Nel caso in cui sia necessaria e non sia stata allegata in fase di domanda di sostegno, dimostrazione del possesso di autorizzazione allo scarico AUA (Autorizzazione unica ambientale);
- 20) Si specifica, come dettato alla DGR n. 947 del 28/07/2020, che è ammessa la realizzazione di spacci esclusivamente per la vendita di prodotti non compresi nell'elenco previsto dall'articolo 38 del Trattato sul funzionamento dell'U.E. (Allegato I al Trattato); di precisare altresì che, se realizzati con il sostegno di cui al presente Avviso pubblico, nei suddetti spacci è vietata la commercializzazione di prodotti agricoli che rientrano nell' Allegato I del Trattato;



- 21) Tutti gli interventi strutturali devono essere comunque dimensionati nel limite massimo previsto dal certificato del rapporto di connessione emesso ai sensi dell'art. 8 della LR n. 4/2009.

Per quanto non espressamente riportato nella presente notifica di concessione, si rimanda alla normativa comunitaria, nazionale e regionale vigente ed all'avviso pubblico di Misura/Azione.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Mauro Pazzaglia

Firmato digitalmente



Programma di
Sviluppo Rurale
dell'Emilia-Romagna
2014-2020



Fondo Europeo Agricolo
per lo Sviluppo Rurale
L'Europa investe
nelle zone rurali



Regione Emilia-Romagna

L'Altra Romagna s. cons. a r.l.

Viale Roma, 24 • 47027 Sarsina (FC) • Tel. +39 0547 698 301 • Fax +39 0547 698 345
www.altraromagna.it • info@altraromagna.net • PEC altraromagna@pec.net
C.F. e P.IVA 02223700408