



Prot. n. 158/L/pf
Sarsina, 14/07/2022

Spett.le
COMUNE DI PORTICO E SAN BENEDETTO
Piazza Marconi, 3
47010 – PORTICO E SAN BENEDETTO (FC)
PEC: porticoesanbenedetto@cert.provincia.fc.it

OGGETTO: Reg. CE 1305/2013 - Programma di Sviluppo Rurale 2014-2020. Misura 19. Tipo di Operazione 19.2.01 - Azione Ordinaria Misura 7.4.02 "Strutture per servizi pubblici" - 2° Edizione

**COMUNE DI PORTICO E SAN BENEDETTO –
TRASMISSIONE ATTO DI RATIFICA PROGETTO ESECUTIVO E CONFERMA CONTRIBUTO**

CUAA: **00408940401** - Domanda n. **5234844** del 19/03/2021
Id AGREA: AGOPR 2021/0000029 del 19/03/2021
Codice CUP: **D78J22001100006**
COR: **8127619**

In riferimento alla domanda in oggetto, ammessa a contributo con notifica di concessione Prot. n. 26/L/rc del 18/02/2022;

- tenuto conto che in data 13/05/2022 codesta Spett.le Amministrazione ha provveduto a trasmettere il progetto esecutivo relativo agli interventi ammessi a contributo;
- considerato che, come disposto dal bando in parola, il GAL L' ALTRA ROMAGNA soc.cons. a r.l., doveva provvedere entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione, a rideterminare il contributo;
- tenuto conto che, in esito all'istruttoria del progetto esecutivo, non si evidenziano modifiche sostanziali del progetto ammesso a finanziamento e che tutte le variazioni non alterano la natura, la finalità ed i punteggi che hanno determinato l'ammissibilità del progetto

SI CONFERMA LA SEGUENTE SPESA AMMISSIBILE:



L'Altra Romagna s. cons. a r.l.

Viale Roma, 24 • 47027 Sarsina (FC) • Tel. +39 0547 698 301 • Fax +39 0547 698 345
www.altraromagna.it • info@altraromagna.net • PEC altraromagna@pec.net
C.F. e P.IVA 02223700408

PIANO INVESTIMENTI	IMPONIBILE SPESA RICHIESTO IN ESECUTIVO	IVA RICHIESTA IN ESECUTIVO	IMPONIBILE SPESA AMMESSA IN ESECUTIVO	IVA AMMESSA IN ESECUTIVO	CONTRIBUTO	IMPORTO CONTRIBUTO IN ESECUTIVO
<i>Classe – Intervento: descrizione investimento.</i>	€	€	€	€	%	€
Strutture per servizi pubblici - edilizia Ristrutturazione, risanamento conservativo, ampliamento e adeguamento di immobili BENI IMMOBILI	100.000,00	10.000,00	100.000,00	10.000,00	100	110.000,00
SPESE GENERALI	6.636,72	1.363,28	6.636,72	1.363,28	100	8.000,00
TOTALI	106.636,72	11.363,28	106.636,72	11.363,28	100	118.000,00
contributo massimo concedibile previsto da bando						100.000,00

- la spesa ammissibile indicata in Notifica di Concessione di € 118.000,00 è confermata anche a seguito di progetto esecutivo,
- Il contributo concedibile da Bando concesso è confermato in € 100.000,00.

Si rammenta che come stabilito da bando al paragrafo 15 “Varianti”, “la modifica della metodologia di scelta del contraente rispetto a quanto dichiarato in sede di domanda di sostegno nell’ Allegato B (“*Procedure che verranno utilizzate dal contraente nel rispetto della normativa in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture*”), rappresenta sempre una modifica sostanziale al progetto e deve essere oggetto di specifica domanda di variante utilizzando il Sistema Informativo Agrea (SIAG).

Inoltre si fa presente che non appena selezionati i soggetti aggiudicatari dei servizi e delle forniture nonché i realizzatori delle opere e comunque **almeno 90 giorni prima di presentare una domanda di pagamento**, il beneficiario deve far pervenire, tramite il Sistema Informativo Agrea (SIAG), al GAL, una Comunicazione Integrativa contenente lo stato di attuazione, una **check-list di autovalutazione** e la documentazione relativa alle procedure adottate al fine di documentarne la regolarità.

In particolare, per ogni procedura adottata, dovrà essere comunicato l’importo di aggiudicazione e dovrà essere caricata a sistema la seguente documentazione:

- atto che dispone ed attiva la procedura a contrarre. La procedura deve garantire il rispetto dei principi stabiliti all’art. 30 del Codice dei contratti pubblici;
- nel caso di “affidamento diretto”, per ciascuna aggiudicazione, almeno tre preventivi ed una relazione tecnico/economica di comparazione illustrante la motivazione della scelta del preventivo ritenuto valido (*come specificatamente richiesto dalle “Linee guida” per i soggetti privati*);
- verbale o atto di aggiudicazione;
- copia del contratto da stipulare o già stipulato;
- attestazione del Legale Rappresentante che le procedure adottate sono quelle dichiarate in sede di domanda di sostegno e rispettose della normativa italiana ed unionale in materia;
- copia degli avvisi, dei comunicati, delle Delibere ed atti, della validazione del progetto, dei bandi e dei verbali che permettono di documentare l’effettuazione delle fasi di selezione del

contraente in base alle normative generali sugli Appalti Pubblici di cui al Decreto Legislativo n. 50/2016 e successive modificazioni ed integrazioni;

- check-list di autovalutazione conforme alle disposizioni regionali scaricabile dal sito della Regione Emilia Romagna ([http://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/psr-2014-2020/doc/linee-guida-e-prezzario/check list-di-controllo-sulle-procedure-di-appalto](http://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/psr-2014-2020/doc/linee-guida-e-prezzario/check-list-di-controllo-sulle-procedure-di-appalto));

in sede di comunicazione integrativa dovranno essere inoltre ricaricati in SIAG i quadri economici per rideterminare la spesa ammissibile ed il contributo concedibile a seguito dei ribassi d'asta che si sono ottenuti nelle selezioni dei fornitori.

Per quanto qui non espressamente richiamato, si rimanda all' Avviso Pubblico 2020 - azione ordinaria 7.4.02 "Strutture per servizi pubblici" (seconda edizione) pubblicato dal 30 settembre 2020 al 31 marzo 2021.

Si chiede di inviare, non appena disponibile, la data di inizio lavori.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi al responsabile di procedimento dell'istruttoria, **Mauro Dott. Pazzaglia** -tel. **0547-698301** – e - mail: direzione@altraromagna.net .

Distinti saluti

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott. Mauro Pazzaglia
(Firmato digitalmente)