

Sarsina, 25/06/2021

Prot. n. 131/L/rc

Spett.le

**Comune di Premilcuore**

Persona di contatto: A. Casamenti

47010 Premilcuore (FC)

[comune.premilcuore@cert.provincia.fc.it](mailto:comune.premilcuore@cert.provincia.fc.it)

**OGGETTO:** RATIFICA di CONCESSIONE - Programma di Sviluppo Rurale Reg. Emilia-Romagna 2014-2020 (P.S.R. 2014-2020) Misura 19 - Sostegno dello sviluppo locale Leader Operaz. 19.2.02 - Az. specifica 5 sotto az. 5.2 "Acque regno di vita: incubatoio ittico di Premilcuore"

**COMUNE di Premilcuore** – CUA: 80002530402 - CUP J93D20000420002

Domanda di sostegno n Domanda n°5206572 - Id AGREA: AGOPR/2020/0002838 del 26.10.2020

- **RATIFICA PROGETTO ESECUTIVO E CONFERMA CONTRIBUTO**

In riferimento alla domanda in oggetto, ammessa a contributo con ns. notifica di concessione del 4.2.2021,

- tenuto conto che in data 28.4.2021, il Comune di Premilcuore ha trasmesso il progetto esecutivo relativo agli interventi ammessi a contributo nei tempi previsti;
- considerato che, il GAL L'ALTRA ROMAGNA Soc. Cons. a r.l., deve provvede entro 60 giorni dal ricevimento della documentazione, a rideterminare il contributo;
- tenuto conto che, in esito all'istruttoria del progetto esecutivo, non si evidenziano modifiche sostanziali del progetto ammesso a finanziamento e che tutte le variazioni non alterano la natura, la finalità e i punteggi che hanno determinato l'ammissibilità del progetto;
- considerato che il CDA del GAL L'Altra Romagna, provvederà a ratificare il presente Atto alla prima data utile di convocazione;

#### **SI CONFERMA**

- la spesa ammissibile di Euro **50.000,00;**
- il contributo massimo concedibile pari ad Euro **50.000,00;**

Si rammenta che non appena selezionati i soggetti aggiudicatari dei servizi e delle forniture nonché i realizzatori delle opere e comunque almeno 90 giorni prima di presentare una domanda di pagamento,

il beneficiario deve far pervenire, tramite il Sistema Informativo Agrea (SIAG), al GAL L'Altra Romagna, una **COMUNICAZIONE INTEGRATIVA** contenente lo stato di attuazione, una **check list di autovalutazione** e la documentazione relativa alle procedure adottate al fine di documentarne la regolarità.

In particolare, per ogni procedura adottata, dovrà essere comunicato l'importo di aggiudicazione e dovrà essere caricata a sistema SIAG, la seguente documentazione:

- atto che dispone e attiva la procedura a contrarre;
- nel caso di "affidamento diretto", per ciascuna aggiudicazione, almeno tre preventivi e una relazione tecnico/economica di comparazione illustrante la motivazione della scelta del preventivo ritenuto valido (come specificatamente richiesto dalle "Linee guida" per i soggetti privati);
- verbale o atto di aggiudicazione;
- copia del contratto da stipulare o già stipulato;
- attestazione del legale rappresentante che le procedure adottate sono quelle dichiarate in sede di domanda di sostegno e rispettose della normativa italiana e unionale in materia;
- copia degli avvisi, dei comunicati, delle delibere e atti, della validazione del progetto, dei bandi e dei verbali che permettono di documentare l'effettuazione delle fasi di selezione del contraente in base alle normative generali sugli appalti pubblici di cui al Decreto Legislativo n. 50/2016 e ss.mm.ii.

In sede di COMUNICAZIONE INTEGRATIVA dovranno essere inoltre ricaricati in SIAG i quadri economici per rideterminare la spesa ammissibile ed il contributo concedibile a seguito dei ribassi d'asta che si sono ottenuti nelle selezioni dei fornitori.

#### SI PUNTUALIZZA INOLTRE CHE

- a seguito dell'aggiornamento normativo in materia di Codice degli appalti, avvenuto con L.55, in vigore dal 18.06.2019, in caso di modifica della procedura di scelta del contraente rispetto a quella presentata in sede di domanda di sostegno e presentata con Allegato B "Procedure che verranno utilizzate per la selezione del contraente nel rispetto della normativa in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi, forniture (Decreto legislativo 50/2016)", **è necessario presentare apposita COMUNICAZIONE INTEGRATIVA su sistema SIAG, la quale ha anche VALENZA DI VARIANTE;**
- in data 7 gennaio 2020 è stata approvata la Delibera Regionale n. 31 avente per oggetto *PSR 2014-2020 Modifica check-lists, irregolarità e riduzioni, approvate con Delibera n. 1424/2019*, disponibile al seguente link:

<http://agricoltura.regione.emilia-romagna.it/psr-2014-2020/doc/linee-guida-e-prezzario/check-list-di-controllo-sulle-procedure-di-appalto> che modifica, sostituendoli gli allegati 1 e 2 della Deliberazione n. 1424/2019.

Al fine di agevolare la lettura degli allegati, in particolare di quello contenente le riduzioni ed esclusioni, di seguito si elencano per le varie procedure/fasi, le schede e righe interessate dalle modifiche, così come comunicate dall'Autorità di Gestione:

- **AFFIDAMENTO DIRETTO E PROCEDURA NEGOZIATA SEMPLIFICATA SOTTO SOGLIA (art.36):** le righe B7 e B10 della scheda "B - TIPOLOGIA – AFFIDAMENTO DIRETTO", le righe C9.6, C9.13, C9.16, C10.1, C10.12, C10.16 della scheda "C - TIPOLOGIA – PROCEDURA NEGOZIATA SEMPLIFICATA".
- **PROCEDURA COMPETITIVA CON NEGOZIAZIONE (ART. 62):** la riga A7, della scheda A –

PRESUPPOSTI, le righe F.1.13, F.1.16, F.2.1, F.2.12 e F.2.15 della scheda F - SELEZIONE DELLE OFFERTE.

- **PROCEDURA NEGOZIATA SENZA PUBBLICAZIONE DI BANDO DI GARA** (art.63): le righe C.1.13, C.1.16, C.2.1, C.2.12, C.2.15 della scheda C - SELEZIONE DELLE OFFERTE.
- **PROCEDURA RISTRETTA** (art. 61): la riga C.1, della scheda C- BANDO, le righe F.1.10, F.1.13, F.1.16, F.2.1, F.2.12, F.2.15 della scheda F - SELEZIONE DELLE OFFERTE.
- **PROCEDURA APERTA** (art. 60): le righe E.1.13, E.2.1 E.2.12, E.2.15, della scheda E -SELEZIONE DELLE OFFERTE.
- **SERVIZI ATTINENTI ALL'ARCHITETTURA E INGEGNERIA** (art. 157): le righe D.1.11, D.1.14, D.2.1, D.2.9, D.2.13 della scheda D - SELEZIONE DELLE OFFERTE.
- **AFFIDAMENTI IN HOUSE** (art. 5 e 192): eliminazione della riga C.6, della scheda C - PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA.
- **ESECUZIONE DEL CONTRATTO**: le righe A.1.14, A.2.14, della scheda A -PRESUPPOSTI.

Pertanto alla luce di quanto sopra esposto vi invitiamo, nell'ambito delle vostre attività in qualità di soggetto beneficiario, ad utilizzare tale nuovo strumento per la redazione della documentazione anche in occasione della presentazione della comunicazione integrativa.

Per quanto qui non espressamente richiamato, si rimanda alla convenzione in essere fra il GAL L'Altra Romagna Soc. cons. a r.l. col comune di Premilcuore ed alle DAM della Regione Emilia Romagna approvate con delibera n. 830 del 31/05/2021.

Per eventuali aggiornamenti sulla graduatoria, si prega di consultare il nostro sito web alla sezione dedicata ai BANDI MISURA 19 al seguente link:

<https://www.altraromagna.it/it/misura-19-programmazione-2014-2020-gal-romagna/azioni-specifiche/>

Si chiede di inviare allo scrivente GAL, non appena disponibile, la data di inizio lavori.

Per ulteriori informazioni e/o chiarimenti è possibile rivolgersi al Responsabile di Procedimento dell'istruttoria, **Mauro Pazzaglia** 0547 698301; [direzione@altraromagna.net](mailto:direzione@altraromagna.net)

Distinti saluti

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(Firmato digitalmente)*

Dott. Mauro Pazzaglia

